

ÁREA	ADMINISTRATIVA		
PROCESO	Gestión de la atención al usuario	PROGRAMA	
ASUNTO	Definición y entrenamiento del Equipo de Experiencia al usuario para la gestión y desarrollo de la política Publica de Salud (PPSS)		
OBJETIVO	Establecer y capacitar un grupo de trabajo para la gestión y desarrollo de la Política Pública de Salud (PPSS), garantizando la participación de colaboradores de las sedes Cartagena y Mahates.		
MODALIDAD	PRESENCIAL	X	LUGAR
	VIRTUAL		ENLACE DE REUNIÓN
			Sede Gran manzana

HORA DE LA REUNIÓN (HH:MM)	10:00 am	FECHA DE LA REUNIÓN DD/MM/AAAA	20-03-2025
----------------------------	----------	--------------------------------	------------

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.
2. Contextualización sobre la Política Pública de Salud (PPSS).
3. Definición del grupo de trabajo para la gestión y desarrollo de la PPSS.
4. Entrenamiento técnico del grupo de trabajo.
5. Delegación de funciones y responsabilidades.
6. Compromisos.
7. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA AGENDA

Verificación de los asistentes: N/A

Lectura del acta y verificación de los compromisos anteriores: N/A

Desarrollo de la agenda:

3.1 Contextualización

Se realiza la contextualización sobre la Política Pública de Salud (PPSS), resaltando su importancia como instrumento orientador para garantizar el derecho fundamental a la salud, fortalecer la participación social y promover la articulación entre la institución, los usuarios y la comunidad. Se enfatiza el rol de Caminos IPS como actor del sistema de salud en la implementación de acciones que favorezcan la participación y corresponsable de los usuarios.

3.2 Definición del grupo de trabajo para la gestión y desarrollo de la PPSS

Con el fin de fortalecer la implementación, gestión y desarrollo de la Política Pública de Salud, se define y conforma un grupo de trabajo adscrito al Equipo de Experiencia al Usuario, integrado por colaboradores de las sedes Cartagena y Mahates, garantizando una representación institucional y territorial que permita la adecuada ejecución de las actividades de la PPSS.

El grupo de trabajo tendrá como finalidad planear, coordinar, ejecutar y hacer seguimiento a las acciones relacionadas con la Política Pública de Salud, en articulación con los procesos institucionales y los lineamientos definidos por la alta dirección

3.3 Entrenamiento técnico del grupo de trabajo

Durante la reunión se desarrolla un proceso de entrenamiento técnico dirigido al grupo de trabajo, orientado a fortalecer sus competencias para la gestión de la PPSS. Los temas abordados incluyen:

- Enfoque conceptual y normativo de la Política Pública de Salud.
- Principios de la participación social en salud y su aplicación en el contexto institucional.
- Rol del Equipo de Experiencia al Usuario en el fomento de la participación social.
- Estrategias para la socialización de la PPSS con usuarios, familias y comunidad.
- Registro, seguimiento y generación de evidencias de las actividades desarrolladas.

Este entrenamiento busca garantizar una gestión técnica, organizada y coherente con los lineamientos normativos y estratégicos de Camino's IPS.

3.4 Delegación de funciones y responsabilidades

Como resultado del espacio, se realiza la delegación de funciones y responsabilidades a los auxiliares de línea de frente de experiencia al usuario y auxiliares de enfermería, estableciendo los siguientes lineamientos generales:

- Liderar la implementación y socialización de la Política Pública de Salud en las sedes Cartagena y Mahates.
- Promover y coordinar espacios de participación social en salud con usuarios y comunidad.
- Articular las acciones de la PPSS con el área de Calidad, SIAU y demás procesos institucionales.
- Realizar seguimiento periódico a las actividades ejecutadas y elaborar los informes y soportes requeridos.
- Garantizar la custodia y trazabilidad de las evidencias relacionadas con la PPSS.

La coordinación general del grupo de trabajo estará a cargo del Equipo de Experiencia al Usuario, con acompañamiento del área de Calidad.

Cierre de la reunión

No siendo otro el objeto de la reunión se da por finalizada a las 12:00 pm del mismo día, dejando constancia de lo tratado y acordado, para fines de seguimiento y cumplimiento de la Política Pública de Salud.

Conclusiones:

NA

Proposiciones y varios:

NA

COMPROMISOS

Nº	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA		
1	N/A	N/A	DD	MM	AAAA

 Caminos	GESTIÓN HUMANA	Código: FOR-GH-003
	REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES O ENTRENAMIENTOS	Fecha de Elaboración: 27/08/2018 Versión: 05 Estado: Vigente Página: 1 de 6

Tema o Actividad:	Definición y Entrenamiento para la Gestión (PPSS)
Capacitador:	Jara de la Hoz
Profesión:	Pedagoga Social
Objetivo:	Establecer Responsabilidades y Capacitar (PPSS)
Lugar:	Sede Gran Manzana
Fecha:	

Nº	NOMBRE COMPLETO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	SEDE	FIRMA
1	Lisbeth Sandoz	1043441937	AUX SIAU	Olaya	Lisbeth S.
2	Rogner Mora	1044910650	AUX SIAU	Gran Manzana	Rogner M.
3	Alcides Ponce	1002200773	AUX SIAU	Olaya	Alcides P.
4	Liliana Marrero	1148692401	GERENTE SIAU	Gran Manzana	Liliana M.
5	Edylen Rodríguez	64521152	AUX. SIAU	GR	Edylen R.
6	Leydi González	1143415240	AUX SIAU	Gran M.	Leydi G.
7	María González	1049453039	AUX SIAU	Gran Manzana	María G.
8	Mallivis Chomero	22896266	AUX SIAU	GR	Mallivis C.
9	Libellu Harry	1044901821	AUX SIAU	Gran	Libellu H.
10	Jon Al. Yaber	1007255634	AUX. SIAU	G-M	Jon A.
11	Kerlan González	332838056	AUX. Enf.	Matals	Kerlan G.
12	Brisleidy Puleo	1048935037	AUX. Enf.	Matals	Brisleidy P.
13	Raquel Moreno	45500730	AUX SIAU	Raquel M.	Raquel M.
14	María Alarcón	1047496548	AUX. Enf.	Ronda P2	María A.
15					
16					

V. Jara de la Hoz